



Algemene voorwaarden  
Seizoen 2025

Welkom bij Vakantiecentrum De Halm

Een unieke plek waar rust, ruimte en natuur samenkomen in het hart van de Utrechtse Heuvelrug

We danken u hartelijk voor uw keuze voor ons vakantiecentrum en doen er alles aan om uw verblijf zo aangenaam en zorgeloos mogelijk te maken.

Om het verblijf voor al onze gasten prettig en veilig te houden, hanteren wij onderstaande algemene voorwaarden. Hierin leest u wat u van ons mag verwachten - en wat wij van u verwachten.

Wij wensen u een ontspannen en plezierig verblijf!



- ◇ Telefoon: 0343-441413 en/of +316 57656369
- ◇ E-mail: [info@vakantiecentrumdehalm.nl](mailto:info@vakantiecentrumdehalm.nl)
- ◇ Website: [www.vakantiecentrumdehalm.nl](http://www.vakantiecentrumdehalm.nl)
- ◇ Instagram: [@vakantiecentrumdehalm](https://www.instagram.com/vakantiecentrumdehalm)

Maarnse Grindweg 43-45  
3951 LJ Maarn (Utrecht)

## HOOFDSTUK 0 – DEFINITIES

### Artikel 0 – Definities

Voor de toepassing van deze algemene voorwaarden gelden de volgende definities:

- **"Huurder"**: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst sluit met Vakantiecentrum De Halm met betrekking tot het gebruik van een standplaats of accommodatie.
- **"Accommodatie"**: een (sta)caravan, chalet, tent of andere tijdelijke of semi-permanente verblijfseenheid.
- **"Standplaats"**: een afgebakend terrein dat beschikbaar wordt gesteld aan de huurder voor recreatief gebruik.
- **"Recreatief gebruik"**: gebruik dat uitsluitend gericht is op kortdurend, niet-permanent verblijf in vrije tijd.
- **"Overeenkomst"**: de overeenkomst tussen het vakantiecentrum en de huurder, waaronder begrepen de reservering en de algemene voorwaarden.

## HOOFDSTUK I – ALGEMENE BEPALINGEN

### Artikel 1 – Toepasselijkheid

1.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle reserveringen, overeenkomsten en verblijven tussen de gast (hierna: huurder) en Vakantiecentrum De Halm (hierna: het vakantiecentrum).

1.2 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen met het vakantiecentrum.

1.3 Bij strijdigheid tussen de algemene voorwaarden en andere documenten prevaleren deze algemene voorwaarden, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen."

### Artikel 2 – Reservering en betaling

2.1 Een overeenkomst komt tot stand zodra de reservering schriftelijk of per e-mail door het vakantiecentrum is bevestigd.

2.2 Bij reservering dient 25% van de totale huursom als aanbetaling te worden voldaan. Het resterende bedrag moet uiterlijk 14 dagen voor aankomst zijn betaald.

2.3 Bij reserveringen binnen 4 weken voor aankomst geldt een volledige betaling in één termijn op de dag van de reservering.

2.4 De huurder verklaart bij reservering kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden.

2.5 Indien de huurder niet binnen de gestelde termijn betaalt, is hij van rechtswege in verzuim. Wettelijke rente en buitengerechtelijke incassokosten zijn verschuldigd. Het vakantiecentrum is gerechtigd om bij wanbetaling de toegang tot het terrein te weigeren en de overeenkomst eenzijdig te beëindigen.

2.6 Indien de huurder niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet, is hij van rechtswege in verzuim en is hij rente verschuldigd van 1% per maand over het openstaande bedrag.

2.7 Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die het vakantiecentrum maakt ter incasso van zijn vordering komen voor rekening van de huurder.

2.8 Het vakantiecentrum is bij wanbetaling gerechtigd om de toegang tot het terrein te ontzeggen en de overeenkomst per direct te ontbinden.

2.9 In geval van een huurovereenkomst voor de huur en verhuur van één van onze chalets en/of stacaravans, prevaleren de afspraken zoals overeengekomen in de huurovereenkomst.

### Artikel 3 – Annulering door de huurder

3.1 Annuleringen dienen bij voorkeur via e-mail of schriftelijk te worden doorgegeven.

3.2 De volgende annuleringskosten zijn van toepassing:

- Tot 30 dagen voor aankomst: 25% van de totale huursom
- Tussen 30 en 7 dagen voor aankomst: 50% van de totale huursom
- Binnen 7 dagen voor aankomst: 100% van de totale huursom

3.3 Annuleringen zijn pas definitief zodra het vakantiecentrum de ontvangst daarvan schriftelijk of per e-mail heeft bevestigd.

3.4 Annuleringskosten gelden ook bij het niet verschijnen (no show)

3.5 In uitzonderlijke gevallen, zoals ernstige ziekte of overmacht, kan het vakantiecentrum besluiten tot gedeeltelijke coulance of uitstel. Dit ter beoordeling van het vakantiecentrum.

## Artikel 4 – Aankomst en vertrek

4.1 De huurder heeft toegang tot het terrein vanaf 13:00 uur op de dag van aankomst. Vertrek dient vóór 11:00 uur te geschieden.”

4.2 Verwacht u na 18:00 uur aan te komen? Neem dan vooraf contact met ons op.

## Artikel 5 – Receptie en bereikbaarheid

5.1 De receptie is geopend van maandag t/m vrijdag tussen 09:00 en 10:00 uur.

5.2 Tijdens deze uren kunt u terecht met vragen of voor bijvoorbeeld de aanschaf van gasflessen.

5.3 Buiten deze tijden zijn wij telefonisch bereikbaar via het algemene nummer, dat wordt doorgeschakeld. Ook zijn wij bereikbaar via WhatsApp.

5.4 De receptie bevindt zich in de kantine ruimte. Indien er niemand aanwezig is, verzoeken wij u telefonisch contact op te nemen.

5.5 In geval van een calamiteit of medische noodsituatie, belt u 112 en stelt u het team van De Halm zo spoedig mogelijk telefonisch op de hoogte.

## HOOFDSTUK II – VERBLIJF EN GEBRUIK

### Artikel 6 – Gedrag en rusttijden

6.1 Gasten dienen zich te houden aan de geldende huisregels.

6.2 Nachtrust geldt tussen 23:00 en 07:00 uur; stilte op het terrein is dan verplicht.

6.3 Onderhoudswerkzaamheden (schuren, timmeren en/of zagen e.d.), zijn in de maanden juli en augustus (hoogseizoen), niet toegestaan.

6.4 Bij ernstige overtredingen van de huisregels, het bestemmingsplan of overige bepalingen uit deze voorwaarden, waaronder agressie, bedreiging of discriminatie, is het vakantiecentrum gerechtigd de overeenkomst per direct te beëindigen. De huurder kan dan zonder recht op restitutie van het terrein worden verwijderd. Schade en kosten voortvloeiend uit de overtreding zijn volledig voor rekening van de huurder.

### Artikel 7 – Bezoekers

7.1 Bezoekers zijn welkom tussen 09:00 en 21:00 uur en dienen zich, in overeenstemming met de veiligheidsrichtlijnen, bij de receptie of via whatsapp te melden.

7.2 Overnachting van bezoekers is alleen toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming en tegen betaling.

7.3 Huurder is verantwoordelijk voor het gedrag van zijn/haar bezoekers

### Artikel 8 – Gebruik van voorzieningen en terrein

8.1 Ga zorgvuldig om met alle faciliteiten.

8.2 Open vuur is verboden. Barbecueën is toegestaan bij goed weer, mits gepaste veiligheidsmaatregelen worden getroffen (zoals toezicht, blusmiddelen, stabiele ondergrond). Barbecueën is niet toegestaan bij extreem weer, bij droogte (code oranje/rood), of indien dit expliciet wordt verboden door de lokale overheid of brandweer.

8.3 Het is niet toegestaan wijzigingen aan te brengen op de standplaats zonder schriftelijke toestemming.

8.4 Motorvoertuigen zijn niet toegestaan op het terrein; parkeren kan op de daarvoor bestemde parkeerplaats. Als u parkeert op de weg langs de camping (onverharde weg), dan is dat alleen toegestaan aan de zijde van de camping. Parkeren aan de boszijde is niet toegestaan. Parkeren langs de Maarnse Grindweg is eveneens niet toegestaan.

8.5 Het gebruik van laadpalen is uitsluitend toegestaan voor het actief laden van een voertuig. Het voertuig dient onmiddellijk na het laden te worden verplaatst. Misbruik kan leiden tot blokkering van toegang tot de laadvoorziening.

### Artikel 9 – Water

9.1 Zuiniger omgaan met water draagt bij aan een duurzame wereld. Bij jaarplaatsen is per seizoen 10 m<sup>3</sup> waterverbruik inbegrepen.

9.2 Meerverbruik wordt aan het einde van het jaar aan u doorberekend.

9.3 Voor het sproeien van uw tuin, kunt u gebruikmaken van de diverse grondwateraansluitingen op ons terrein.



## Artikel 10 – Afval en afvalverwerking

10.1 De huurder is verplicht afval op een correcte en milieuvriendelijke wijze te scheiden en te deponeren in de daartoe bestemde containers.

10.2 De volgende richtlijnen zijn van toepassing: ♦

- Restafval dient in gesloten, stevige plastic zakken te worden aangeboden in de grijze containers.
- Papier en karton moeten in de blauwe container worden gedeponeerd.
- Glas behoort in de gele container.
- Tuinafval kan worden gestort op de speciaal daarvoor bestemde kar op het terrein. ♦
- Plastic afval moet in gesloten zakken worden aangeboden bij de daarvoor bestemde containers bij supermarkt Plus in Maarn.

10.3 Chemisch afval (zoals batterijen, verf, olie, spuitbussen en medicijnen) kan niet worden ingenomen door het vakantiecentrum. De huurder is verplicht dit afval zelf aan te bieden bij de aangewezen milieustraat of afvalverwerkingsinstantie in de eigen woonplaats.

10.4 Grof vuil (zoals meubels, elektrische apparaten of bouwmaterialen) wordt evenmin door het vakantiecentrum geaccepteerd. De huurder dient dit op eigen initiatief en voor eigen rekening af te voeren naar een daartoe bevoegde inzamelplaats, bijvoorbeeld in Doorn of Maarsbergen.

10.5 Het is niet toegestaan afval buiten de aangewezen plekken te plaatsen of achter te laten op de standplaats of elders op het terrein.

10.6 Bij herhaalde of ernstige overtredingen van de afvalvoorschriften kan het vakantiecentrum passende maatregelen treffen, waaronder een redelijke boete of beëindiging van de huurovereenkomst. De hoogte van een eventuele boete wordt in redelijkheid bepaald, met inachtneming van de ernst van de overtreding.

## Artikel 11 – Sanitair

11.1 Het sanitair is een gedeelde voorziening en wordt door alle gasten gebruikt.

11.2 Gebruik deze ruimtes met respect voor anderen.

11.3 Houd rekening met hygiëne, privacy en fatsoen.

11.4 De huurder en/of zijn bezoekers dienen de gedeelde sanitaire voorzieningen ordentelijk en schoon achter te laten na gebruik.

11.5 Laat de ruimte achter zoals u deze zelf graag zou aantreffen.

11.6 Douchen is mogelijk tegen betaling van €0,50 per keer.

11.7 Om rioolverstoppen te voorkomen, mogen geen vochtige doekjes, maandverband, tampons en/of luiers of andere artikelen anders dan normaal toilet papier, door het toilet gespoeld worden.

## Artikel 12 – Internet en communicatie

12.1 Internet op de standplaats is beschikbaar tegen betaling.

12.2 Post en pakketten kunnen worden afgegeven bij de postvakken achter de kantine in de daartoe bestemde box. Het vakantiecentrum is niet verantwoordelijk voor ontvangst of bewaring.

12.3 Ten principale neemt het vakantiecentrum geen post in ontvangst voor gasten.

12.4 Het vakantiecentrum garandeert geen continue beschikbaarheid of snelheid van de internetverbinding en of TV-sigitaal.

## Artikel 13 – EHBO en noodhulp

13.1 Op het terrein is BHV-gecertificeerd personeel aanwezig en er is een AED beschikbaar.

13.2 In noodgevallen: bel 112 voor politie, brandweer of ambulance en waarschuw het team van De Halm.

13.3 Belangrijke telefoonnummers:

- Huisarts: 0343-441678 (spoed: 0343-442882)
- Tandarts: 0343-441722
- Politie (geen spoed): 0900-8844

## HOOFDSTUK III – STANDPLAATSEN EN ACCOMMODATIES

### Artikel 14 – Plaatsing van bouwwerken, (sta)caravans en chalets

14.1 Het plaatsen of verwijderen van permanente of tijdelijke bouwwerken, waaronder (sta)caravans, chalets, schuurtjes, veranda's en tenten, is uitsluitend toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van het vakantiecentrum.

14.2 Deze handelingen dienen in overleg met het vakantiecentrum plaats te vinden, waarbij duidelijke afspraken worden gemaakt over planning, positie op de standplaats en de inzet van eventueel zwaar vervoer.

14.3 Het plaatsen en verwijderen van (sta)caravans, chalets en andere grote opstallen vindt uitsluitend plaats buiten het kampeerseizoen (tussen 1 november en 31 maart), tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De werkzaamheden dienen veilig en met minimale overlast te worden uitgevoerd. Eventuele schade aan het terrein komt voor rekening van de huurder, voor zover dit aantoonbaar aan hem is toe te rekenen.

14.4 Gezien de ligging van het terrein binnen het Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug, wordt uiterste zorgvuldigheid gevraagd bij elke wijziging aan de omgeving. Wijzigingen aan de natuurlijke omgeving (zoals bomen en struiken) vallen onder voorbehoud van natuurregeling.

14.5 Eventuele toestemming kan gepaard gaan met voorwaarden met betrekking tot afmetingen, materiaalgebruik, uitstraling en plaatsing. De voorwaarden met betrekking tot afmetingen, materiaalgebruik en uitstraling worden vooraf kenbaar gemaakt en maken integraal onderdeel uit van de toestemming. De huurder verklaart zich hiermee akkoord bij ondertekening van de overeenkomst of bij het indienen van een plaatsingsverzoek.

14.6 Een verzoek tot plaatsing of verwijdering dient ten minste 14 dagen van tevoren schriftelijk te worden ingediend.

### Artikel 15 – Bouwkundige en ruimtelijke bepalingen per standplaats

15.1 Zijdelingse perceelsafstand: Tussen het **hoofdbouwwerk** op de standplaats — zijnde de (sta)caravan, chalet of vergelijkbare hoofdstructuur — en de zijdelingse perceelsgrenzen dient een minimale afstand van **3 meter** te worden aangehouden. Deze afstand geldt aan beide zijden van de standplaats en strekt ertoe voldoende open ruimte, privacy, brandveiligheid en onderhoudstoegan-lijkheid te waarborgen. Deze eis geldt niet voor bijgebouwen of kleinere bouwwerken, tenzij het vakantiecentrum daarvoor afzonderlijk regels stelt.

15.2 Maximale bebouwingsgraad: De gezamenlijke oppervlakte van alle bouwwerken op de standplaats — waaronder begrepen (sta)caravans, chalets, bijgebouwen, overkappingen en veranda's — mag **niet meer dan 50% van het totale perceeloppervlak** beslaan. Hiermee wordt het groene, open karakter van het terrein behouden en wordt overmatige bebouwing voorkomen.

15.3 Beperking van verharding: Het is niet toegestaan om de standplaats volledig te verharden met niet-waterdoorlatende materialen zoals tegels, klinkers of beton. Minimaal **25% van het perceeloppervlak dient onbedekt en waterdoorlatend** te blijven, teneinde de natuurlijke infiltratie van regenwater te waarborgen en negatieve effecten op de bodem en waterhuishouding te voorkomen. Het gebruik van halfverharding of natuurlijke materialen, zoals grind, schelpen of grasbetontegels, wordt aangemoedigd.

15.4 Verbod op schuttingen: Het plaatsen van schuttingen of andere gesloten erfafscheidingen, ongeacht de hoogte of het materiaalgebruik, is **niet toegestaan**. Deze bepaling beoogt het open landschappelijke karakter van het terrein te beschermen en ongewenste visuele afscheiding tussen percelen te voorkomen. In overleg met het vakantiecentrum kan de plaatsing van **natuurlijke erfafscheidingen**, zoals hagen of struiken, worden toegestaan, mits deze passen binnen de esthetische en ecologische uitgangspunten van het park.

15.5 Inpassing in het natuurlijke landschap: Alle bouwwerken, erfafscheidingen en overige ruimtelijke voorzieningen dienen qua materiaalgebruik, vormgeving en situering te zijn afgestemd op een **natuurlijke en landschappelijk verantwoorde uitstraling**, passend bij de ligging van het terrein binnen het **Nationaal Park Utrechtse Heuvelrug**. In dit kader geldt tevens dat nieuwe schuurtjes uitsluitend in hout mogen worden uitgevoerd, waarbij het kleurgebruik en ontwerp dienen aan te sluiten bij het natuurlijke karakter van het park.

Het vakantiecentrum behoudt zich het recht voor om, in het kader van natuurbehoud en ruimtelijke kwaliteit, aanvullende eisen of beperkingen te stellen aan de wijze van uitvoering.

15.6 Relatie met plaatsingsverzoeken: De in dit artikel opgenomen bepalingen gelden als toetsingskader voor plaatsingsverzoeken als bedoeld in Artikel 14. Toestemming voor het plaatsen van bouwwerken wordt slechts verleend indien wordt voldaan aan de bouwkundige en ruimtelijke voorwaarden zoals hierin opgenomen.

15.7 **Bouwhoogte**: De bouwhoogte van bouwwerken op de standplaats — waaronder begrepen (sta)caravans, chalets, tiny houses, bijgebouwen, overkappingen en veranda's — mag niet meer bedragen dan 3,2 meter, gemeten vanaf het peil tot aan het hoogste constructieve punt van het bouwwerk. Afwijking van deze maximale bouwhoogte is slechts toegestaan indien: a) het bouwwerk qua aard of functie een afwijkende bouwvorm vereist (bijvoorbeeld een huisje met bijzondere dakconstructie);

b) de beoogde hoogte aansluit bij de maatvoering van omliggende bebouwing en geen onevenredige aantasting van het ruimtelijk beeld tot gevolg heeft; en c) de afwijking niet in strijd is met geldende publiekrechtelijke voorschriften. Toestemming tot afwijking dient vooraf schriftelijk te worden aangevraagd en kan door het vakantiecentrum worden geweigerd indien de ruimtelijke kwaliteit, het natuurlijke karakter van het terrein of de samenhang met omliggende standplaatsen in het geding is.

## **Artikel 16 – Onderhoud standplaats en accommodatie**

16.1 De huurder is verantwoordelijk voor het onderhoud van de accommodatie en bijgebouwen.

16.2 De standplaats dient netjes te worden gehouden (bijv. maaien, snoeien).

16.3 Snoeien of rooien van bomen/struiken mag uitsluitend met toestemming.

16.4 Bij vertrek (einde seizoen) moet de standplaats schoon en leeg worden achtergelaten.

16.5 Het onderhoud van het openbaar terrein, zoals gemeenschappelijke paden, verlichting en omheining, is voor rekening en risico van het vakantiecentrum.

16.6 Indien de huurder in gebreke blijft bij het noodzakelijke onderhoud, is het vakantiecentrum gerechtigd om dit op kosten van de huurder uit te voeren, mits de huurder vooraf schriftelijk op de tekortkoming is gewezen en een redelijke termijn heeft gekregen om alsnog te voldoen.

## **Artikel 17 – Verkoop en verhuur**

17.1 Verkoop van accommodaties is alleen toegestaan met voorafgaande schriftelijke toestemming van het vakantiecentrum.

17.2 Voorafgaand aan de verkoop dient de accommodatie te worden gekeurd op veiligheid en onderhoud. De keuring wordt uitgevoerd door een deskundige partij. De huurder mag zelf een erkende keuringsinstantie kiezen, mits deze aantoonbaar deskundig is.

17.3 Daarnaast dient een officiële taxatie plaats te vinden door een erkende taxateur. Het rapport hiervan wordt eveneens vooraf overlegd aan het vakantiecentrum. De taxatie dient te worden uitgevoerd door een gecertificeerd taxateur, bij voorkeur met ervaring in recreatief vastgoed. Het rapport wordt ter beoordeling aan het vakantiecentrum voorgelegd.

17.4 Het vakantiecentrum behoudt zich het recht voor de verkoop te weigeren indien de accommodatie niet voldoet aan de gestelde veiligheidseisen of kwaliteitseisen of bij een onredelijk hoge prijs in relatie tot de getaxeerde waarde. In dat geval dient de accommodatie uiterlijk op 31 december te worden verwijderd en schoon en leeg worden achtergelaten.

17.5 Verkoop en overdracht aan een nieuwe eigenaar kan uitsluitend plaatsvinden na goedkeuring van het vakantiecentrum. Pas na schriftelijke instemming mag de overdracht plaatsvinden. De overeenkomst gaat niet automatisch over bij verkoop.

17.6 Het vakantiecentrum sluit geen koopcontract met de nieuwe eigenaar. Dat blijft onderling tussen koper en verkoper.

17.7 Bij een verkoop worden administratiekosten van € 500,- incl BTW in rekening gebracht.

17.8 Onderverhuur is niet toegestaan. Overtreding leidt tot onmiddellijke beëindiging van de overeenkomst zonder restitutie.

## **HOOFDSTUK IV – AANSPRAKELIJKHEID, TARIEVEN EN HUURREGELS**

### **Artikel 18 – Verzekering en aansprakelijkheid huurder**

18.1 Een aansprakelijkheidsverzekering met een minimale dekking van €500.000 is verplicht.

18.2 Schade veroorzaakt door huurder, medehuurders of bezoekers is voor rekening van de huurder.

18.3 De huurder is verplicht schade onverwijld te melden aan het vakantiecentrum en op eerste verzoek tot vergoeding over te gaan.

18.4 De huurder is ook aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden die op zijn uitnodiging gebruikmaken van het terrein.

### **Artikel 19 – Aansprakelijkheid vakantiecentrum**

19.1 Het vakantiecentrum is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal, schade of letsel, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid aan de zijde van het vakantiecentrum of haar medewerkers.

19.2 Geen aansprakelijkheid wordt aanvaard voor storingen in nutsvoorzieningen, weersomstandigheden of overlast van derden.

19.3 Gebruik van voorzieningen (zoals speeltuinen of sanitair) is op eigen risico.

19.4 Ongevallen door nalatig gedrag van de huurder vallen buiten onze verantwoordelijkheid.

19.5 Eventuele aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de huurder voor het verblijf heeft betaald.



## Artikel 20 – Tarieven

20.1 Het vakantiecentrum is gerechtigd om de geldende tarieven voor standplaatsen, voorzieningen en overige diensten jaarlijks te herzien.

20.2 Als minimum wordt de Consumentenprijsindex (CPI), gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS), gehanteerd als basis voor jaarlijkse aanpassing.

20.3 Het vakantiecentrum kan bovenop de CPI-correctie aanvullende verhogingen doorvoeren, bijvoorbeeld bij stijgende kosten van energie, onderhoud, belastingen of andere relevante factoren.

20.4 Tariefswijzigingen worden uiterlijk twee maanden vóór de ingangsdatum schriftelijk of per e-mail aan de huurder bekendgemaakt.

20.5 Indien de huurder zich niet kan verenigen met een aangekondigde tariefswijziging, dient hij dit binnen 30 dagen na ontvangst van de mededeling schriftelijk kenbaar te maken. Partijen zullen dan in overleg treden over de voortzetting van de overeenkomst. Indien geen overeenstemming wordt bereikt, heeft de huurder het recht de overeenkomst op te zeggen. Indien de huurder geen gebruik maakt van zijn opzeggingsrecht, wordt hij geacht in te stemmen met de gewijzigde tarieven.

## Artikel 21 – Jaarplaatsen en voortzetting huurovereenkomst

21.1 De huurovereenkomst betreft een jaarplaats, geldig voor de overeengekomen periode van één kalenderjaar.

21.2 De huurovereenkomst wordt niet stilzwijgend verlengd. Jaarlijks wordt door het vakantiecentrum opnieuw beoordeeld of de huurovereenkomst wordt voortgezet.

21.3 Het vakantiecentrum kan besluiten de huurovereenkomst niet te verlengen. Indien dit het geval is, wordt dit uiterlijk op 1 november schriftelijk aan de huurder gemeld, onder opgave van redenen.

21.4 Indien geen voortzetting plaatsvindt, dient de huurder de standplaats uiterlijk op de in de opzegging vermelde datum leeg en schoon op te leveren.

21.5 De huurder erkent dat aan eerdere of langdurige huurovereenkomsten geen rechten op automatische verlenging kunnen worden ontleend. Indien geen voortzetting plaatsvindt, dient de standplaats op de in de opzegging vermelde datum leeg en schoon te worden opgeleverd.

21.6 Indien huurder instemt met de huurvoorwaarden (o.a. conform art. 19.5), ontvangt hij een jaarplaatsbevestiging en een factuur van 25% van de jaarhuur. Deze factuur heeft een betaaltermijn van 4 weken na factuurdatum.

21.7 In afwijking van artikel 2.2 ontvangt huurder een factuur voor de resterende 75% in het nieuwe jaar, direct nadat de toersitenbelastingtarieven zijn vastgesteld door de gemeente Utrechtse Heuvelrug (ca. januari – februari). Deze factuur heeft een betaaltermijn 04 weken na factuurdatum.

## Artikel 22 – Seizoen en recreatief gebruik

22.1 Het kampeerseizoen op Vakantiecentrum De Halm loopt van 1 april tot en met 31 oktober van het lopende kalenderjaar. Het is niet toegestaan om zonder toestemming van het vakantiecentrum buiten het seizoen op het park te verblijven.

22.2 Het is niet toegestaan om gedurende of buiten het seizoen op het park te wonen of verblijf te houden anders dan voor recreatieve doeleinden. Onder recreatief gebruik wordt verstaan: tijdelijk verblijf voor ontspanning in vrije tijd, waarbij de hoofdverblijfplaats elders is gevestigd. Permanente bewoning is te allen tijde verboden.

22.3 Gebruik van de standplaats in strijd met de recreatieve bestemming, waaronder permanente bewoning, is niet toegestaan en kan leiden tot directe beëindiging van de huurovereenkomst.

## Artikel 23 – Opzegging en contactgegevens

23.1 Opzegging van de huurovereenkomst door zowel de huurder als het vakantiecentrum dient schriftelijk te geschieden. Opzegging per e-mail is slechts geldig indien ontvangst schriftelijk of per e-mail door de wederpartij is bevestigd.

23.2 Voor de toepassing van deze algemene voorwaarden geldt als woonadres van de huurder het bij het vakantiecentrum laatst bekende adres.

23.3 De huurder is verplicht wijzigingen in zijn adres- of contactgegevens onverwijld schriftelijk aan het vakantiecentrum door te geven.

23.4 Indien de huurder nalaat zijn actuele gegevens tijdig door te geven, komen de gevolgen daarvan voor zijn eigen risico.

## **Artikel 24 – Strijdig gebruik en meldplicht**

24.1 Het gebruik van standplaatsen, accommodaties en voorzieningen dient te allen tijde in overeenstemming te zijn met het geldende bestemmingsplan en overige toepasselijke wet- en regelgeving.

24.2 Elk gebruik in strijd met de recreatieve bestemming, zoals permanente bewoning of commerciële exploitatie zonder toestemming, is niet toegestaan en kan leiden tot onmiddellijke beëindiging van de huurovereenkomst.

24.3 Indien het vakantiecentrum ernstige overtredingen of misstanden constateert die in strijd zijn met het bestemmingsplan of andere wettelijke voorschriften, behoudt het zich het recht voor hiervan melding te maken bij de bevoegde instanties, waaronder de gemeente of de politie. Bij melding aan bevoegde instanties zal het vakantiecentrum, waar mogelijk, de huurder vooraf informeren, tenzij de aard van de overtreding of spoedeisendheid dit verhindert.

## **Artikel 25 – Camerabewaking en privacy**

25.1 Ter bevordering van de veiligheid van gasten, medewerkers en eigendommen maakt Vakantiecentrum De Halm gebruik van camerabewaking op het terrein, waaronder bij de ingang, parkeerplaatsen en bij de afvalverzamelplaatsen.

25.2 Camerabeelden worden uitsluitend gebruikt voor beveiligingsdoeleinden en worden bewaard conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), voor een maximale termijn van vier weken, tenzij langer noodzakelijk in verband met een incident of opsporingsonderzoek.

25.3 Met het aangaan van de huurovereenkomst stemt de huurder in met het gebruik van cameratoezicht op het terrein.

25.4 Camerabeelden worden niet langer bewaard dan noodzakelijk en zijn uitsluitend toegankelijk voor daartoe bevoegde medewerkers of instanties, bijvoorbeeld in geval van incidenten of op verzoek van politie of justitie. De huurder heeft recht op inzage in de verwerking van zijn persoonsgegevens en kan hierover contact opnemen via [info@vakantiecentrumdehalm.nl](mailto:info@vakantiecentrumdehalm.nl).

## **HOOFDSTUK V – SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 26 – Overmacht**

26.1 Bij overmacht (zoals pandemieën, natuurrampen of overheidsmaatregelen) behoudt het vakantiecentrum zich het recht voor reserveringen te annuleren of wijzigen. Bij overmacht wordt in overleg met de huurder gezocht naar een passende oplossing, zoals omboeking of gedeeltelijke restitutie.

### **Artikel 27 – Klachten en geschillen**

27.1 Klachten dienen binnen 14 dagen na het ontstaan van de klacht schriftelijk of per e-mail te worden gemeld bij het vakantiecentrum.

27.2 Indien de klacht niet onderling wordt opgelost, kunnen partijen desgewenst gebruikmaken van een onafhankelijke bemiddelaar, alvorens het geschil aan de rechter in het arrondissement waar het vakantiecentrum is gevestigd, wordt voorgelegd.

27.3 Partijen streven naar een minnelijke oplossing.

### **Artikel 28 – Slotbepalingen**

28.1 Indien één of meerdere bepalingen ongeldig worden verklaard, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

28.2 Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

### **Artikel 29 – Veiligheid en aansprakelijkheid bij gebruik voorzieningen**

29.1 Het gebruik van alle faciliteiten en voorzieningen op het terrein van Vakantiecentrum De Halm, waaronder speeltoestellen, sportvelden en (eventueel opgezette) zwembaden, is geheel op eigen risico.

29.2 Ouders en/of verzorgers zijn te allen tijde volledig verantwoordelijk voor het toezicht op hun kinderen, met name bij het gebruik van speeltoestellen, nabij waterpartijen en andere risicovolle plekken.

29.3 Het vakantiecentrum aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor letsel of schade ontstaan door onoordeelkundig gebruik of onvoldoende toezicht.



## **Artikel 30 – Wijziging van regels en voorwaarden**

30.1 Het vakantiecentrum behoudt zich het recht voor om deze voorwaarden, huisregels en reglementen te wijzigen indien sprake is van redelijke gronden, zoals veranderende wetgeving, veiligheid, of operationele vereisten.

30.2 Gewijzigde voorwaarden of regels treden in werking op het moment van publicatie, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld.

30.3 Indien de huurder zich niet kan verenigen met een wezenlijke wijziging, heeft hij het recht de overeenkomst op te zeggen binnen 30 dagen.

## **Artikel 31 – Disclaimer**

31.1 Vakantiecentrum De Halm besteedt grote zorg aan de juistheid en actualiteit van de informatie in deze algemene voorwaarden, op de website en in andere communicatie-uitingen. Desondanks kunnen onjuistheden of onvolledigheden voorkomen.

31.2 Aan fouten in tarieven, omschrijvingen of voorzieningen kunnen geen rechten worden ontleend.

31.3 Het gebruik van de faciliteiten en het verblijf op het terrein geschiedt volledig op eigen risico. Vakantiecentrum De Halm is niet aansprakelijk voor schade, verlies of letsel ontstaan tijdens het verblijf, behoudens in geval van opzet of grove nalatigheid.

31.4 Wijzigingen in prijzen, voorwaarden, regels en faciliteiten zijn te allen tijde voorbehouden.

## **Artikel 32 – Overdracht van rechten**

De huurder is niet gerechtigd om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de directie van het vakantiecentrum de overeenkomst of enige uit de overeenkomst voortvloeiende rechten of verplichtingen over te dragen aan derden.

## **Artikel 33 – Toegang en inspectie**

Het vakantiecentrum heeft te allen tijde het recht om, na voorafgaande aankondiging, de standplaats of accommodatie te betreden voor inspectie, onderhoud of controle. In spoedeisende gevallen is geen aankondiging vereist.

## **Artikel 34 – Bijlagen**

- Huisregels vakantiecentrum De Halm

Om een prettig en veilig verblijf voor iedereen te waarborgen, vragen wij u vriendelijk zich te houden aan de volgende huisregels (bij strijdigheden, prevaleert hetgeen bepaald in de algemene voorwaarden):

### 1. Rust en respect

- Houd rekening met elkaar; toon respect voor medegasten, personeel en de natuur.
- Nachtrust geldt van 23:00 tot 07:00 uur. Tijdens deze uren is stilte op het terrein verplicht.

### 2. Geluid

- Radio's, muziekinstallaties en andere geluidsbronnen mogen anderen niet tot hinder zijn.
- Geen versterkte muziek buiten toegestaan.

### 3. Huisdieren

- Huisdieren zijn niet toegestaan op het terrein van Vakantiecentrum De Halm.
- Uitzonderingen kunnen alleen schriftelijk en vooraf worden overeengekomen met de beheerder (bijvoorbeeld voor hulphonden of in andere uitzonderlijke gevallen).

### 4. Verkeer en parkeren

- Rijd stapvoets (max. 5 km/u) op het terrein (alleen na toestemming).
- Parkeren uitsluitend op de aangewezen parkeerplaatsen.
- Fietsen en e-bikes zijn welkom, maar pas uw snelheid aan op drukke momenten.
- Voor elektrische en hybride auto's is een laadpaal aanwezig. Hier kunt u laden met de meeste laadpassen. Graag uw auto direct verwijderen als het opladen is voltooid.

### 5. Sanitair en gemeenschappelijke ruimtes

- Laat sanitair en andere gedeelde voorzieningen netjes en schoon achter.
- Kinderen onder de 6 jaar alleen onder begeleiding in het sanitairgebouw.
- Tijdens schoonmaakwerkzaamheden is het sanitair gebouw gedeeltelijk gesloten. Ons sanitair gebouw wordt meerdere keren per dag schoongemaakt. Toon uw waardering voor dit belangrijke werk, door alles schoon achter te laten en mankementen of bevuilding snel aan ons te melden (via whatsapp +316 57656369).
- Om rioolverstoppingen te voorkomen, mogen geen vochtige doekjes, maandverband, tampons en/of luiers of andere artikelen anders dan normaal toiletpapier, door het toilet gespoeld worden.

### 6. Veiligheid

- Open vuur is verboden. Barbecueën mag onder toezicht en met blusmiddel in de buurt.
- Volg bij calamiteiten altijd de instructies van het personeel op.

### 7. Afval en milieuzorg

- Scheid afval volgens de richtlijnen vermeld in Artikel 9 van de algemene voorwaarden.
- Houd uw standplaats netjes en vrij van zwerfafval.

### 8. Bezoekers

- Bezoekers zijn welkom tussen 09:00 en 21:00 uur en moeten zich melden bij de receptie.
- Overnachtingen zijn alleen toegestaan met toestemming van de receptie en tegen betaling.

### 9. Kinderen

- Ouderlijk toezicht is altijd vereist, zeker bij speeltoestellen, de weg en bij water.

### 10. Overtreding

- Bij overtreding van deze huisregels kan de toegang tot het terrein worden ontzegd zonder restitutie.